



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์
จังหวัดบุรีรัมย์



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
111 หมู่ที่ 8 ตำบลหนองแวง
อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์
จังหวัดบุรีรัมย์ 31120



อบต.หนองแวง



0 4466 6332



saraban_06311906@dla.go.th



www.saonongwang.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ตามที่คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง และได้เสนอร่างแผนการดำเนินงาน ดังกล่าวต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

จึงประกาศเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวณัฐนันท์ หูไรสง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียด โครงการและกิจกรรมที่ต้องการดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ทั้งที่ปรากฏอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 และที่ดำเนินการโดยหน่วยงานอื่น ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยได้จำแนกรายละเอียดสอดคล้อง กับแผนยุทธศาสตร์และแผนงานการพัฒนาเพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมการพัฒนาที่ได้แสดงถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดของกิจกรรม งบประมาณ สถานที่ดำเนินการ หน่วยงาน ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน ทั้งหมด

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ฉบับนี้ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ นอกจากนั้นยังใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นของผู้บริหารด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง

ตุลาคม 2568

ส่วนที่ 1

บทนำ

ประกอบด้วย

1. หลักการทั่วไป
2. ความหมายสำคัญ
3. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
6. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

ส่วนที่ 1
บทนำ

1. หลักการทั่วไป

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

ระยะเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงาน จากส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

การขยายเวลาการจัดทำการดำเนินงาน ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 – 2570 ข้อ 11 การใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น 11.3 การจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่อาจดำเนินการตามหัววงระยะเวลาที่กำหนดไว้ให้ขอขยายเวลากับผู้มีอำนาจสำหรับการจัดทำหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงาน และขอผ่อนผันกับผู้มีอำนาจสำหรับการติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ภายใต้ระเบียบและหนังสือดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรม



บริการสาธารณะและของหน่วยงานส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ โครงการพัฒนา/กิจกรรมฯ ทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

2. ความหมายสำคัญ

1. “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

2. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่าย ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนักปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ) ในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

3. วัตถุประสงค์แผนการดำเนินงาน

1. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
4. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่างๆรวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องครบถ้วน
2. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่าย เป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง
3. ทำให้ทราบว่ามีหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใด เข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกินความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่
4. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการ การทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น



5. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

6. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยองค์การบริหารส่วนตำบลศรีภูมิ นำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนด ให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง

กฎหมาย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายและนำไปจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 บัญญัติให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (sustainable) มาตรา 250 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่และอำนาจดูแลและจัดทำบริการสาธารณะและกิจการมสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษาให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามกฎหมายบัญญัติ ฯลฯ

2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2546

มาตรา 69/1 การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยกรณีนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

7. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะ หรือกิจการมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน 30 วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้



1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วไปและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน
3. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว การจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
4. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ในการขอยกเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้ปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7344 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2566 แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณแล้ว แต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

1. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น
2. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมเป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย
3. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลักมีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว
4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน แก้ไขข้อความที่ผิดเขียนชื่อโครงการผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน



แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569
มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

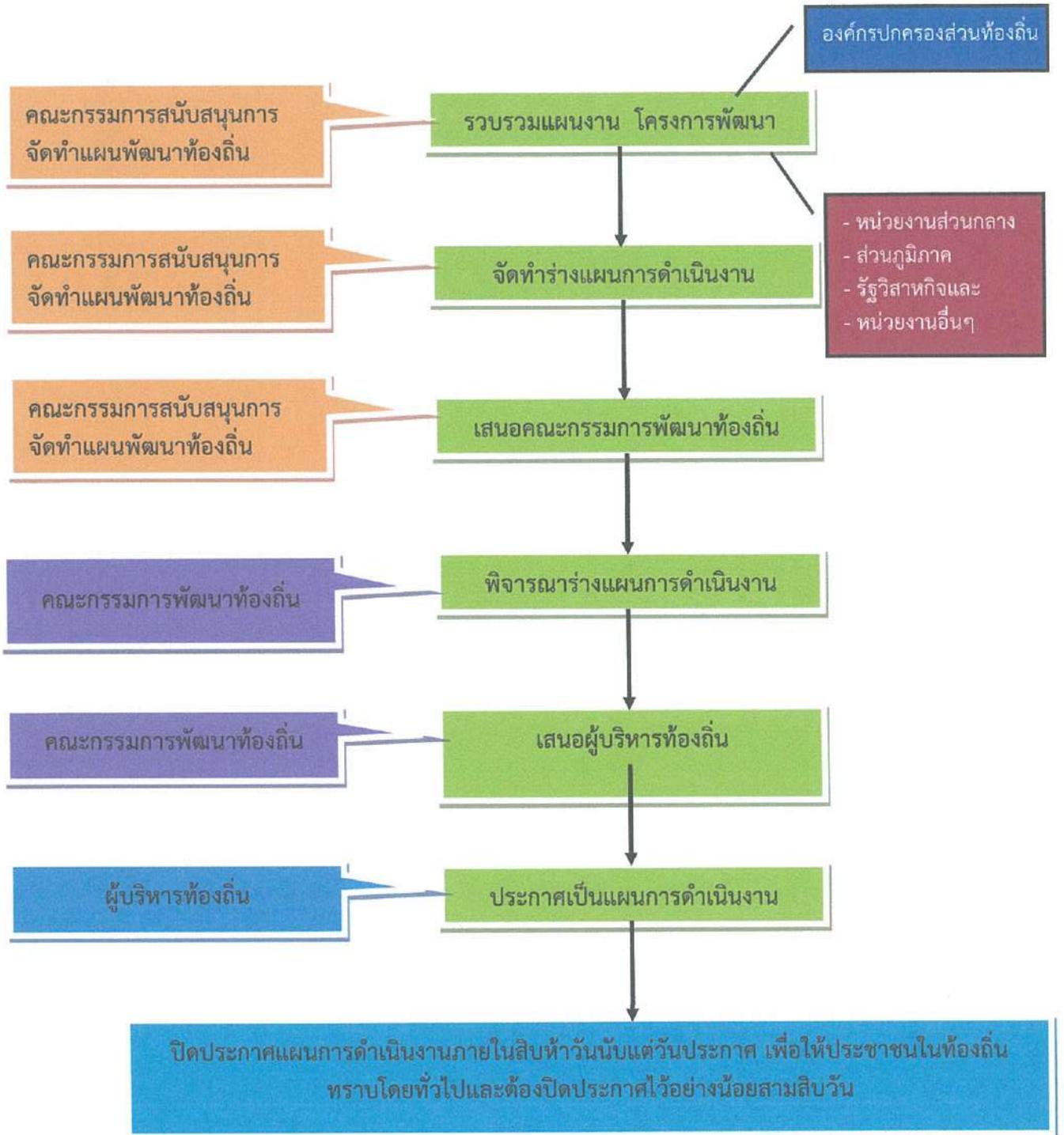
1. หลักการทั่วไป
2. ความหมายสำคัญ
3. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
5. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ
6. กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
7. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ (แบบ ผด. 01)
2. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)
3. บัญชีครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1)



ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ประกอบด้วย

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
2. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
3. บัญชีครุภัณฑ์



ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)

แบบ ผด. 01 เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน โครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบหลัก

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด.01 นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลงแต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (100)

2. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด. 02)

แบบ ผด.02 เป็นแบบบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์กลยุทธ์ และแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

3. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด. 02/1)

แบบ ผด.02/1 เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ กลยุทธ์ พร้อมทั้งแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายน อีกปีหนึ่ง



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ



บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านกิจกรรมและสาธารณสุขปลอดภัย	1.1 พัฒนาด้านคมนาคมและสาธารณสุขปลอดภัย	อุตสาหกรรมและการโยธา	8	16.33	1,126,000	20.76	กองช่าง
รวม			8	16.33	1,126,000	20.76	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านแหล่งน้ำ	2.1 พัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและทำการเกษตร	อุตสาหกรรมและการโยธา	1	2.04	56,000	1.03	กองช่าง
รวม			1	2.04	56,000	1.03	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	3.1 ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส 3.2 เสริมสร้างความมั่นคงด้านการเกษตร	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน การเกษตร	4 1	8.16 2.04	98,000 30,000	1.81 0.55	สำนักปลัด อบต. สำนักปลัด อบต.
รวม			5	10.20	128,000	2.36	
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	4.1 ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษา	การศึกษา	7	14.29	2,213,600	40.81	กองการศึกษา
รวม			7	14.29	2,213,600	40.81	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อําเภอบ้านไผ่ขอนแก่น จัํงหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	5.1 อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	1	2.04	20,000	0.37	สำนักปลัด อบต.
	5.2 เสริมสร้างสนับสนุนการจัดกาขยะ	บริหารงานทั่วไป	1	2.04	15,000	0.28	สำนักปลัด อบต.
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคนและสังคม	6.1 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กร 6.2 รักษาความสงบ 6.3 สาธารณสุข 6.4 สังคมสงเคราะห์ 6.5 สร้างความเข้มแข็งของชุมชน 6.6 การศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ		2	4.08	35,000	0.65	
			2	4.08	65,000	1.20	สำนักปลัด อบต.
			3	6.12	200,350	3.69	สำนักปลัด อบต.
			4	8.16	325,030	5.99	สำนักปลัด อบต.
			2	4.08	30,000	0.55	สำนักปลัด อบต.
			5	10.20	355,600	6.56	สำนักปลัด อบต.
			7	14.29	600,000	11.06	สำนักปลัด อบต.
			23	46.94	1,575,980	29.05	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อําเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จัังหวัดบุรีรัมย์

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การเมืองและการบริหาร	7.1 พัฒนาและส่งเสริมศักยภาพ การปฏิบัติงานขององค์กร ด้านต่างๆ	บริหารงานทั่วไป	3	6.12	290,000	5.35	สำนักปลัด อบต. กองคลัง
รวม			3	6.12	290,000	5.35	
รวมทั้งสิ้น			49	100	5,424,580.00	100.00	



บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา

4.1 แผนงานการศึกษา : งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2568						พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ กันยายน 2569	
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ธ.ค.	ก.ย.		
5	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 82 ลำดับที่ 4 (จากข้อบัญญัติ ประจำปี 68) หน้า 92	ดำเนินการจัดสรรสำหรับเด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด) สังกัดอบตหนองแวง - ค่าอาหารกลางวัน อัตรา 27 บาท/คน/วัน จำนวน 245 วัน - ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)อัตรา2,040 บาท/คน/ปี - ค่าหนังสือเรียน อัตรา 200 บาท/คน/ปี - ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตรา 290 บาท/คน/ปี - ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตรา 325 บาท/คน/ปี - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตรา 570 บาท/คน/ปี	451,800	ศพด. หนองแวง	กอง การศึกษา														



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป : งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ มีนาคม 2569				
						พ.ย. ต.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2	โครงการสนับสนุนการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดของศูนย์ปฏิบัติ การป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภอบ้านใหม่ ไชยพจน์ จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 90 ลำดับที่ 2 (จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 76	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ ที่ทำการปกครองอำเภอบ้าน ใหม่ไชยพจน์ เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตาม โครงการสนับสนุนการป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดของ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดอำเภอ บ้านใหม่ไชยพจน์ ประจำปี งบประมาณ 2569	25,000	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอ บ้านใหม่ ไชยพจน์	สำนักปลัด อบต.												

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.2 แผนงานรักษาความสงบ : งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
						พ.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
2	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ประกอบด้วย ค่าวิทยากร ค่าค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ	80,350	ภายในเขต อบต.หนองแวง	สำนักปลัด อบต.								สิงหาคม 2569
	(จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 85												



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.3 แผนงานสาธารณสุข : งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ กรกฎาคม 2569	
						พ.ย. ๖.ค.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย. พ.ค.		มิ.ย. ก.ค.
4	เงินอุดหนุนสำหรับดำเนิน งานตามแนวทางการ พระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับ คณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับ ใช้ในการดำเนินงานโครงการ ด้านสาธารณสุขตามแนวทาง โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท จำนวน 8 หมู่บ้าน ดังนี้ บ้านโนน หมู่ 7 บ้านแก หมู่ 8 บ้านบง หมู่ 9 บ้านหนองนกคู่ หมู่ 10 บ้านหินตั้ง หมู่ 11 บ้านหลักศิลา หมู่ 13 บ้านแกใต้ หมู่ 14 บ้านหนองนกคู่น้อย หมู่ 15	160,000	ภายใน เขต อบต. หนองแวง	สำนักปลัด อบต.								

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์ : งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ มีนาคม 2569						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
2	โครงการให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัด บุรีรัมย์	อุดหนุนเหล่ากาชาดจังหวัด บุรีรัมย์ เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในโครงการให้ความ ช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจ ของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ 256	10,000	ที่ทำการ ปกครอง อำเภอ บ้านใหม่ ไชยพจน์	สำนักปลัด อบต.													
	จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 98 ลำดับที่ 2 (จากข้อบัญญัติ ประจำปี 69) หน้า 97																	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อําเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.5 แผนงานสร้างเสริมเข้มแข็งของชุมชน : งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ มิถุนายน 2569							
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.			
4	โครงการส่งเสริมให้ความรู้ เรื่องสิทธิประโยชน์เกี่ยวกับ ผู้สูงอายุและคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าสมมนาคุณวิทยากร และค่า อาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	12,000	ภายใน เขต อบต. หนองแวง	สำนักปลัด อบต.														
	จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 105 ลำดับที่ 20 (จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 100																		



บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อําเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.6 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569							ดำเนินการ แล้วเสร็จ พฤษภาคม 2569						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดงานประเพณี ลอยกระทง ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วย รางวัล ค่าเงินรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	120,000	ภายใน เขต อบต. หนองแวง	กองการศึกษา														
	จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 108 ลำดับที่ 8 (จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 102																		

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.6 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ เมษายน 2569						
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.		
4	โครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดงานสืบสาน ประเพณีสงกรานต์ ประจำปี งบประมาณ 2568 โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าจัดสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน คณะกรรมการตัดสิน ค่าถ้วย รางวัล ค่าเงินรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	50,000	ภายใน เขต อบต. หนองแวง	กองการศึกษา													
	(จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 102																	

บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแวง อำเภอบ้านใหม่ไชยพจน์ จังหวัดบุรีรัมย์

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม

6.6 แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ : งานกีฬาและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ. 2569						ดำเนินการ แล้วเสร็จ พฤษภาคม 2569	
						พ.ค.	เม.ย.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5	โครงการส่งเสริมงาน ประกวดคู่สวนแดงและ ประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการส่งเสริมงาน ประกวดคู่สวนแดงและประเพณี บุญบั้งไฟ ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าตกแต่งชบวน ฯลฯ	100,000	ปรากฏ สวนแดง	กองการศึกษา			←→					
	จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 108 ลำดับที่ 7 (จากข้อบัญญัติฯ ประจำปี 69) หน้า 103												



